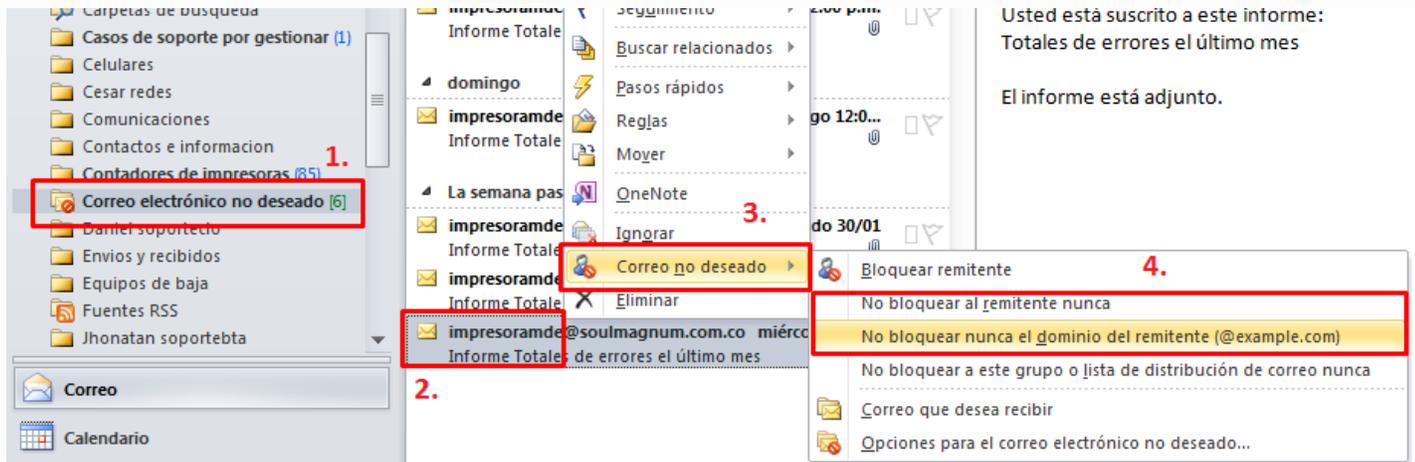


Pasos para desmarcar los correos No deseados en Outlook y Thunderbird

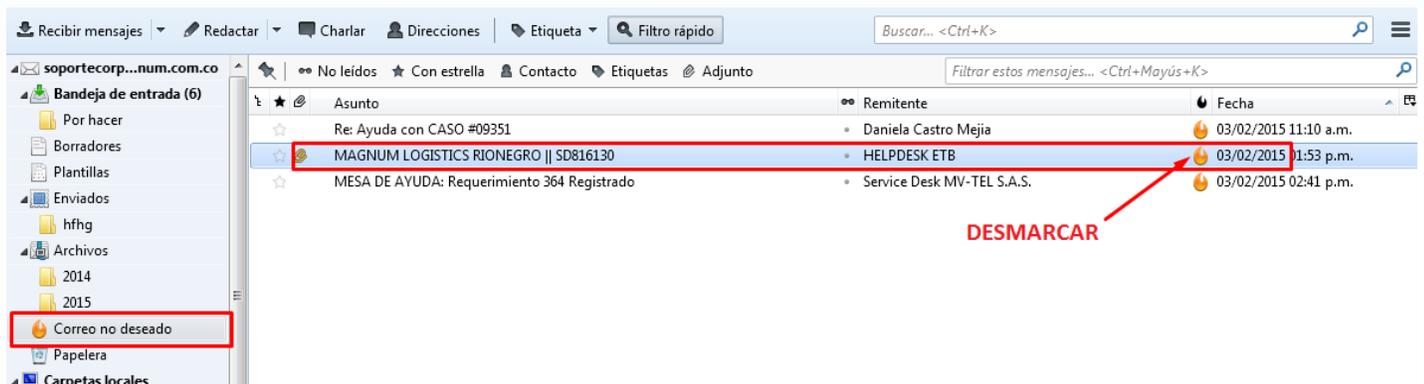
En Outlook.

1. Entramos a la carpeta de correo electrónico no deseado.
2. Damos clic derecho en el correo que validamos que no es correo no deseado
3. Damos clic en Correo no deseado
4. Hay dos opciones para no seguir bloqueando el correo que elegiste: **“No bloquear al remitente nunca”** y/o **“No bloquear nunca el dominio del remitente (@example.com)”** como lo muestra en la imagen...



En Thunderbird.

1. Ingresamos a la carpeta de Correo no deseado
2. Seleccionamos el correo que no es correo basura o spam
3. En la parte derecha del correo aparecerá una especie de llama, damos clic en la llama para desmarcar el correo no deseado.
4. Después de este procedimiento, estos correos seguirán entrando a la bandeja de entrada directamente.



NOTA: para marcar un correo como “No deseado”, realizamos el mismo procedimiento, pero a la inversa.