

Pasos para desmarcar los correos No deseados en Outlook y Thunderbird

En Outlook.

- 1. Entramos a la carpeta de correo electrónico no deseado.
- 2. Damos clic derecho en el correo que validamos que no es correo no deseado
- 3. Damos clic en Correo no deseado
- 4. Hay dos opciones para no seguir bloqueando el correo que elegiste: "**No bloquear al remitente nunca**" y/o "No bloquear nunca el dominio del remitente (@example.com)" como lo muestra en la imagen...



En Thunderbird.

- 1. Ingresamos a la carpeta de Correo no deseado
- 2. Seleccionamos el correo que no es correo basura o spam
- 3. En la parte derecha del correo aparecerá una especie de llama, damos clic en la llama para desmarcar el correo no deseado.
- 4. Despues de este procedimiento, estos correos seguirán entrando a la bandeja de entrada directamente.

🛃 Recibir mensajes 🔻 🖋 Rec	actar 🔻	•	Charlar 🛔 Direcciones 🛛 🗞 Etiqueta 🔻 🔍 Filtro rápido		Buscar <ctrl+k></ctrl+k>		≥ ۹
⊿⊠ soportecorpnum.com.co	<u>^</u>	🛠 🕶 No leídos 🔺 Con estrella 🛔 Contacto 🦻 Etiquetas 🖉 Adjunto			Filtrar estos mensajes <ctrl+mayús+k></ctrl+mayús+k>		
🔺 📥 Bandeja de entrada (6)	11	6	Asunto	0	Remitente	Fecha	_ ₽
Por hacer	K		Re: Ayuda con CASO #09351		Daniela Castro Mejia	실 03/02/2015 11:10 a.m	
Borradores	Z	3	MAGNUM LOGISTICS RIONEGRO SD816130		HELPDESK ETB	→ 실 03/02/2015 01:53 p.m	
Plantillas	T I	3	MESA DE AYUDA: Requerimiento 364 Registrado		Service Desk MV-TEL S.A.S.	6 03/02/2015 02:41 p.m	
⊿ 🧱 Enviados							
🚽 hfhg					DESMARCAR		
⊿💩 Archivos							
2014	-						
2015	-						
🔒 Correo no deseado							
🔯 Papelera	T						
Carpetas locales							

NOTA: para marcar un correo como "No deseado", realizamos el mismo procedimiento, pero a la inversa.

